

ที่ ศธ ๐๔๑๖๓ / ๒๕๖๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
ถนนดอนนก อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แนวปฏิบัติในการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการกำหนดรูปแบบแนวทางการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน เพื่อช่วยเสริมสร้างความตระหนัก รับรู้ รับทราบ บทบาท ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้ทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนในสังกัดพร้อมกันทั่วประเทศ ตามตารางการอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ดังนั้น จึงให้ท่านแจ้งผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ดำเนินการ

๑) ไปเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ “จนท.ธุรการ ลดภาระงานครู เพิ่มคุณภาพผู้เรียน” ณ ห้องประชุมเมืองคนดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒) ดาวน์โหลดเอกสาร/คู่มือฯ เพื่อศึกษาด้วยตนเองล่วงหน้าก่อนการอบรมฯ กรอกแบบสอบถามข้อมูลผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน กรอกแบบประเมินผลการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูศักดิ์ ชูช่วย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐ ๗๗๒๘ ๗๙๙๘ ต่อ ๕๑ - ๕๒

โทรสาร ๐ ๗๗๒๗ ๓๐๗๑