

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดภูเขาทอง  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕  
วันอังคาร ที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดภูเขาทอง

.....

**รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางอุทัยวรรณ ภูศิริวัฒน์   | ๑๙. นางสาวปัทมา สุขโข           |
| ๒. นางสาวศิริราณี ศศิภาญจน์   | ๒๐. นายภูวดล ประดับแสง          |
| ๓. นางนิลรัตน์ สนิทไทย        | ๒๑. นางสาวชลิตา สุรการ          |
| ๔. นางวรารมณี บุญมาก          | ๒๒. นางสาวชนกานต์ สมบัติทอง     |
| ๕. นางกัญญ์ลภัส ตั้งศรีทองกุล | ๒๓. นางสาวนิภาพร ศิริยงค์       |
| ๖. นางสาวกัลยา กกแก้ว         | ๒๔. ว่าที่ ร.ต.หญิงศิริพร ชูโลก |
| ๗. นางปิยารัตน์ ผลผลา         | ๒๕. นางสาวปานไพลิน อินทรพุดมกิจ |
| ๘. นางสาวธิตยา เกาะสมัน       | ๒๖. นางสาวลัดดาวัลย์ ศรีมหาตไทย |
| ๙. นางสาวดวงทิพย์ อนุรักษ์    | ๒๗. นายณัฐปคัลภ์ ราชนุ้ย        |
| ๑๐. นางสาวศศิณี รุ่งรังษี     | ๒๘. นางสาวญาณิกา ทองศรีแก้ว     |
| ๑๑. นางสาวพรทิพย์ รักนุ้ย     | ๒๙. นางสาวอรสา คงสุข            |
| ๑๒. นางสาวพรทิพย์ เผ่าจินดา   | ๓๐. นายวรพล นิรามัย             |
| ๑๓. นางสาวปภานัน เต็มรัตน์    | ๓๑. นางสาวนลิตา วารีป่อ         |
| ๑๔. นางสาวอธิตา คงภูซงค์      |                                 |
| ๑๕. นางสาวภริดาพร ไชยขำนิ     |                                 |
| ๑๖. นางวิรัชดา คุณะชล         |                                 |
| ๑๗. นายพนรรินทร์ นันโซ้ว      |                                 |
| ๑๘. นางสาวกรกช เทพณรงค์       |                                 |

**รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม**

- |                           |          |
|---------------------------|----------|
| ๑. นางสาวสุธิตา เปรมประชา | (ลาป่วย) |
| ๒. นางสาวมาเรียม ยูโซ๊ะ   | (ลาคลอด) |

เริ่มประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมครั้งนี้ขอให้ถือว่าเป็นการประชุมประจำเดือนสิงหาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อการซักซ้อมความเข้าใจและชี้แจงทำความเข้าใจภารกิจที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

โดยนางสาวศิริภาณี ศศิภาญจน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ได้เข้าร่วมประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ได้ประกาศใช้แผน ๕ ปี และในส่วนของโรงเรียนรองผู้อำนวยการได้เสนอทำแผน ๓ ปี โดยมี ๕ หัวข้อที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ เหมือนเดิม

๒. การดำเนินการโครงการต่าง ๆ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ให้หัวหน้าแต่ละโครงการต่างเช็คดูงบประมาณและกิจกรรมในโครงการเพื่อนำเข้าที่ประชุมอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อดำเนินการ

๑. กิจกรรมวันวิชาการ

กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีทั้งหมด ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ แต่ละกลุ่มการเรียนรู้จะต้องมีเกมส์หรือกิจกรรมที่มีมูลค่า ซึ่งกิจกรรมแบ่งเป็น ๒ ช่วง ช่วงเช้าให้นักเรียนเข้าร่วมทำกิจกรรมในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเช็คจากสมุดบันทึกเล่มเล็กและเก็บสมุดบันทึกกิจกรรมก่อนพักทานข้าวถ้านักเรียนเข้าฐานไม่ครบให้นักเรียนบำเพ็ญประโยชน์ และในช่วงบ่ายเป็นการแสดงโชว์บนเวทีกลางใต้ถุนอาคารอเนกภาษาของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ใช้เวลาในการแสดง การแสดงละ ๑๐ นาที

พิธีกรนำเนื้องาน ได้แก่

- ครูวารภรณ์ บุญมาก
- ครูพรทิพย์ รักนุ้ย
- ครูภูวดล ประดับแสง
- ครูภริดาพร ไชยขำนิ

สถานที่จัดซุ้มแต่ละกลุ่มสาระ ได้แก่

- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย ศาลา ๒ หน้าอาคารเมตตา
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ หน้าอาคารกรุณา
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ โรงอาหาร ๑
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษาและวัฒนธรรม ใต้อาคารอเนกภาษาฝั่งที่ทานข้าวมัธยม
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาต่างประเทศ หน้าอาคารเมตตา
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาศิลปะ ใต้อาคารอเนกภาษาเวทีดาวอนุบาล
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาการงานอาชีพ โรงอาหาร ๒

- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาสุศึกษาและพลศึกษา ศาลา ๑ หน้าอาคารเมตตา

๒. การจัดทำ ปพ.๕

กำหนดสอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ในวันที่ ๓ - ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ และปิดเทอมในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ สำหรับนักเรียนแต่ละเวลาถึงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในส่วนของครูเริ่มหยุดตั้งแต่วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓. การจัดเก็บรวบรวมผลงานที่ได้รับรางวัลเกี่ยวกับงานวิชาการ

- กรณีที่ครูพานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันต่าง ๆ เมื่อได้รางวัลหรือเกียรติบัตรมาให้นำมาส่งที่ ครูดวงทิพย์ อนุรักษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ
- กรณีที่ครูเข้าร่วมอบรมกิจกรรมต่าง ๆ เมื่อได้เกียรติบัตรมาให้นำมาส่งที่ ครูปิยารัตน์ ผลผลา หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคล

๔. การสอบ RT, NT, O-Net

การสอบ NT (National Test) การสอบประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพผู้เรียน ตรวจสอบกำกับดูแล และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และ RT (Reding Test) การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ดำเนินการสอบ ๑๐๐ เปอร์เซนต์ และในส่วนของ การสอบ O-Net (Ordinary National Educational Test) การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน เพื่อทดสอบ ความรู้และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตามมาตรฐาน การเรียนรู้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขึ้นอยู่กับความสนใจของนักเรียน

๕. การจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระ

ให้กลุ่มสาระการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระตรวจเช็คหลักสูตร และส่งหลักสูตรในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

๖. การแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ยังไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

๗. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

แจ้งดำเนินกิจกรรมในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานและกำหนดการทางกลุ่ม Line เรียบร้อยแล้ว โดยกิจกรรมจะมีการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง นิมนต์พระ ๕ รูป เวลา ๐๙.๐๐ น. ให้ครูประจำชั้นจัดแถวเด็กนักเรียนบริเวณหน้าอาคารอูเบกขา

๘. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

จะเลือกผู้อำนวยการในเครือข่ายเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

๙. การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)

กำหนดส่งแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบและดำเนินการ

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

- แจ้งการรายงานผลวัดแววความสามารถพิเศษเรียบร้อยแล้ว
- ระดับชั้นมัธยมมีการทะเลาะวิวาทเยอะขึ้น การเรียนของนักเรียนระดับชั้น ม.๑ ไม่ค่อยมีประสิทธิภาพ ส่วนนักเรียนระดับชั้น ม.๓ มีผลการเรียนดีขึ้น
- การลาของครูและบุคลากรทางการศึกษาเขียนใบลาและโทรแจ้งอีกครั้ง

- โครงการเพาะเห็ด ๒๐๐ ถุง ให้นักเรียนห้อง ป.๕/๓ รับผิดชอบรดน้ำ
- สหกรณ์มียอดขายคางที่
- การจัดกีฬาโดยปกติจัดในเทอมแรกของปีการศึกษาคาดว่าจะจัดขึ้นต้นเทอม ๒ เดือน ธันวาคม
- การใช้ห้องสมุดทุกครั้งต้องมีครูประจำวิชาไปด้วยและอ่านหนังสือเสร็จแล้วไม่ต้องเก็บให้ต้องแยกเอาไว้เพื่อความสะดวกในการแยกหมวดหมู่ของครูผู้รับผิดชอบห้องสมุด
- กลองยาว ณ ตอนนี้มี การผสมดนตรีไทยและสากล

ปิดประชุมเวลา ๒๐.๔๕ น.



(นางสาวศิริพร ชูโลก)

ธุรการโรงเรียนวัดภูเขาทอง

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางอุทัยวรรณ กุศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดภูเขาทอง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม